INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

NOMBRE:	MAURICIO CARRILLO ORDOÑEZ
CEDULA:	94487335
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-6307-2024 del 20 de mayo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$57.750.000 (CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	DICIEMBRE de 2024, CUOTA 8
FECHA PRESENTACIÓN:	3 de diciembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Asesorar al Secretario de despacho en temas relacionados con el Desarrollo Económico en el departamento en temas de su competencia y experticia.

- Apoyé al Secretario de despacho en la coordinación para la visita realizada en el Centro de Talento de la Universidad ICESI para monitorear los avances del programa **VALLEMPLEA** esta vez con la realización de un taller de autoconciencia emocional (habilidades socio-emocionales) como complemento a la formación técnica que requieren los jóvenes vinculados al programa para que sean trabjadores integrales y su transición al mundo laboral sea exitosa.

  El desarrollo de competencias claves para construir un futuro lleno de oportunidades.

- Apoyé al Secretario de despacho en la participación en el evento "Feria de la Transparencia" por la Gobernación del Valle del Cauca en la cual se dieron a conocer a los diversos organismos y a la comunidad, las estrategias de transparencia y gobierno abierto y participativo, impulsadas desde esta administración.

  Se dieron conversatorio con expertos nacionales, stands temáticos donde cada secretaría mostró que está haciendo y se hizo pedagogía sobre el botón de denuncia y sobre la plataforma de acceso a la contratación pública que se lanzó en el marco de la Feria.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

La Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad presentó el **"Dashboard del Observatorio de la Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial'**, una herramienta tecnológica de datos que mide y muestra la gestión de la Secretaría, fortaleciendo la transparencia y el acceso a la información pública y además el micrositio de la **Huella Digital que nos sirve para medir el nivel de digitalización de los emprendimientos, captando los datos de atención para hacer de esta forma los datos transparentes y de forma abierta de cara a la ciudadanía**

También se destacaron los resultados de programas que promueven una gestión ética y responsable, como el Programa de Transparencia y Ética Pública, el sistema SARLAF Antilavado de Activos y las iniciativas de Participación Ciudadana, reforzando la confianza de los ciudadanos en el crecimiento económico del Valle del Cauca.

- Apoyé al Secretario de despacho en la preparación del ppt y la coordinación para el lanzamiento de la convocatoria VALLE INNOVADOR en la Biblioteca Departamnetal en una jornada relacionada para abordar los retos de innovación abierta para el sector públio, dirigida al precisamente al servidor público, para que con sus ideas se pueda hacer una gestión pública más ágil, eficiente y cercana a los municipios.

- Apoyé al Secretario de despacho en la coordinación para el lanzamiento en Jamundí de del **"Fondo 'Valle INN +".** Con esta convocatoria se busca brindar oportunidades reales de crecimiento para las personas talentosas y decididas en doce (12) municipios: La Unión, Florida, Candelaria, Pradera, Jamundí, Toro, Bolívar, Riofrío, Guacarí, El Cerrito, Obando y La Victoria. Serán 1.000 los emprendimientos que se beneficiarán con esta iniciativa.

- Apoyé al Secretario de despacho en la participación para su reunión con de la Cámara de Comercio de Buenaventura, la Universidad del Valle y el SENA, lideró la Mesa de Articulación para definir acciones que cierren brechas y fortalezcan el crecimiento del puerto

2. Coordinar espacios de trabajo con actores claves para el desarrollo económico del departamento a fin de fortalecer el emprendimiento, la formalización del empleo, la competitividad e internacionalización de las Mipymes Vallecaucanas.

- Apoyé al Secretario de despacho en la coordinación para la visita a Bitaco en el marco de la COP 16 a la empresa Agricola Himalaya con una delegación extranjera e Invest Pacific para ver el trabajo realizado para exportar Té de excelente calidad, siendo la unica plantación de Té en colombia cuyo modelo es respetuoso con el medio ambiente para de esta forma ser sostenibles, generar impacto social y rentabilidad.

  Con más inversión extranjera podemos transformar la agricultura en un pilar de sostenibilidad y negocios verdes para el departamento y el país.

- Apoyé al Secretario de despacho en su entrevista en el **PODCASTNIDO** de cómo el empresario puede cerrar brechas digitales, esta vez con Marco Osorio, co-fundador de TuPlaza, que es una plataforma digital que conecta a los agricultores con las tiendas de consumo masivo en Latinoamérica. Su objetivo es convertirse en la marca de productos frescos más grande de la región y sus experiencias momentos críticos que marcaron la caída de su compañía, un espacio lleno de lecciones valiosas para quienes enfrentan los desafíos del ecosistema startup.

- Apoyé al Secretario de despacho en la coordinación para la mentoria presencial realizada desde el marco de del **HUB ECOMMERCE** En alianza con Microsoft y Mercado Libre, seguimos apoyando la formación de emprendedores, fortaleciendo sus habilidades

digitales y potenciando sus negocios en el mundo del comercio electrónico.

Todo está dirigido a construir una estrategia de negocio y incrementar las ventas, para de esta manera portencializar las habilidades de los equipos de trabajo en los negiocios en comercio electrónico y marketing digital

- Apoyé al Secretario de despacho en la participación en el evento Seminario Económico Regional: "Internacionalización para el Crecimiento" en la Universidad Javeriana de Cali.

  Durante el evento **los expertos abordaron la situación actual de la economía en la región, analizaron las restricciones estructurales del país y destacaron las oportunidades de internacionalización en sectores como el agroindustrial, las manufacturas y los servicios.** Además, abordaron temas relacionados con la competitividad, la innovación, la adopción de tecnología, la colaboración público-privada y la importancia de la formación del capital humano para alcanzar el éxito en la internacionalización.

  Los académicos señalaron que el departamento del Cauca también muestra un crecimiento positivo en 2024, impulsado por el comercio, la construcción y la agricultura, **sin embargo, eventos como la pandemia, el paro nacional y los derrumbes en la vía Panamericana han afectado negativamente el crecimiento en ambos departamentos.**

  En cuanto a las perspectivas del sector público nuestro,subrayó la relevancia de fortalecer la infraestructura y la capacidad logística de la región. "Si queremos ser un actor relevante en los mercados globales, debemos invertir en infraestructura, mejorar nuestros tiempos y reducir costos logísticos. También es crucial enfocarnos en la exportación de servicios, no solo de productos tradicionales".

- Apoyé al Secretario de despacho en la coordinación en la visita para el lanzamiento de la **Librería Digital de Rockstart**, una plataforma que ofrecerá contenido de alto valor para el fortalecimiento de capacidades en startups. A través de la librería digital, los emprendedores podrán desarrollar nuevas habilidades y adquirir conocimientos estratégicos para escalar y consolidar sus proyectos.

- Apoyé al Secretario de despacho en la coordinación del evento **MEETUP Regional NIDO** realizado en Buenaventura con más de 100 emprendedores,un espacio clave para generar conexiones de valor, innovar y fortalecer el ecosistema de base tecnológica. Con la participación de Carlos Ordóñez, CEO de Óptima, compartimos experiencias sobre el impacto de la tecnología en el desarrollo económico de la región.

  OPTIMA CORPORATION es una empresa especializada en servicios y consultoria TI en proyectos enfocados en Tecnología sobre Bases de Datos Oracle, garantizando excelentes resultados en los proyectos. Cuentan con clientes en Colombia, Ecuador, Argentina, Brasil, Perú, Centro América (Nicaragua, Salvador) y Estados Unidos (Florida, Atlanta, NY, Puerto Rico).

3. Hacer seguimiento de los compromisos acordados durante las sesiones de trabajo que adelante la comisión regional de competitividad y otras instancias en las que haga parte de la mesa directiva la Secretaria de desarrollo Económico y Competitividad del Valle del Cauca.

- Realicé para el Secretario del Despacho la retroalimentación con el equipo de trabajo acerca de las funcionalidades que deben adoptar aquellos cargos de acuerdo al nivel de los compromisos adquiridos y las necesiades detectadas en los espacios de diáologo con diferentes actores regionales.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

4. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

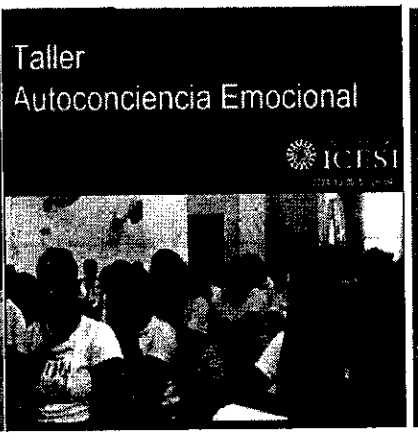
- Asistí a las diferentes pausas activas programadas en el área que ayudan a recuperar energía, mejorar el desempeño y prevenir enfermedades.

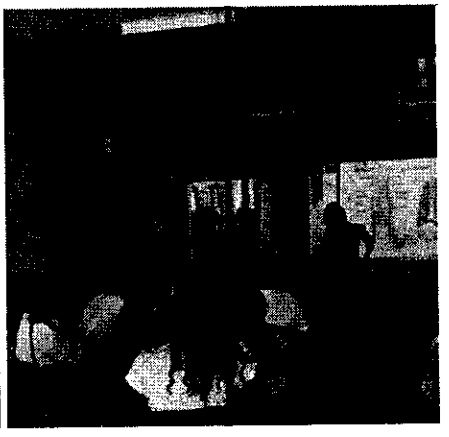
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

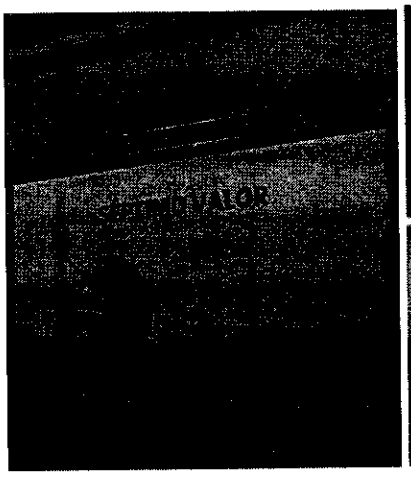
VISITA CENTRO DE TALENTO HUMANO

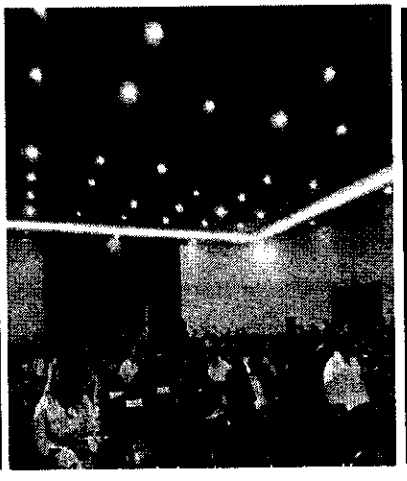






FERIA DE LA TRANSPARENCIA







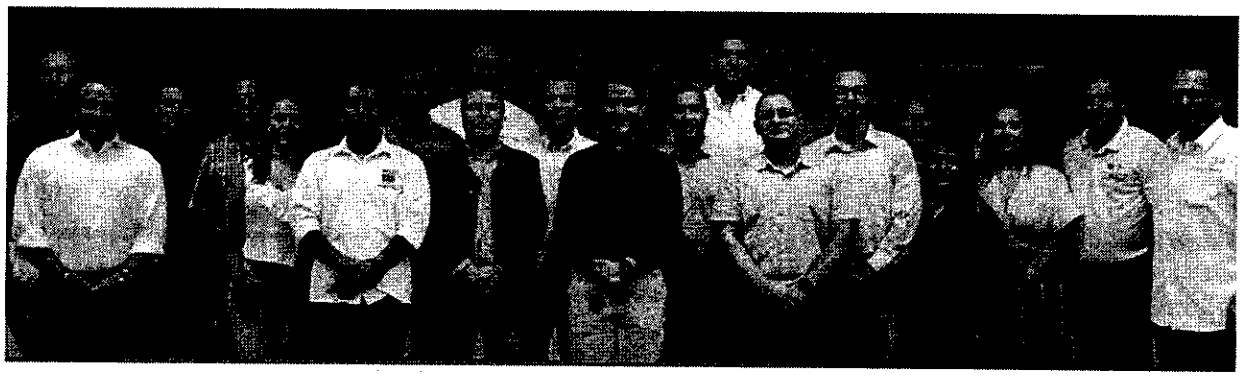
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

VALLE INNOVADOR









SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

VALLE INNOVADOR

TIC

TIC

FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN ABIERTA POR MEDIO DE LA APROPIACIÓN TECNOLÓGICA EN ENTIDADES PÚBLICAS DEL VALLE DEL CAUCA

DESCRIPCIÓN GENERAL

Tiene como objetivo, mejorar la capacidad de innovación en la gestión pública a través de la integración de tecnologías avanzadas y la promoción de prácticas de innovación abierta

VALLE INNOVADOR

OBJETIVOS

- ✔ Implementar estrategia metodológica para la identificación de problemáticas y formulación de retos de innovación en la gestión pública
- ✔ Implementar soluciones tecnológicas enfocadas para la innovación en la gestión pública

TIC

Departamento del Valle del Cauca gobernación

paraíso de todos

ALCANCE DEL PROYECTO



VALLE INNOVADOR

TIC

Departamento del Valle del Cauca gobernación

paraíso de todos

ENTREGABLES

CENTRO DE INNOVACIÓN MÓVIL

- Servidor con procesador: Intel o AMD, 4 cores o superior
- 10 computadores portátil.
- Pantalla 50´ con autonomía eléctrica (2 horas)
- Punto de acceso.
- Instalación y verificación del funcionamiento óptimo de elementos del Kit de Recursos Tecnológicos.

1 PLATAFORMA EDUCATIVA

Repositorio de contenidos educativos con dos servicios

- Servicio de coach virtual (cápsulas y contenidos de apoyo para incentivar el aprendizaje - 2 meses)
- Servicio de Call Center y mesa de ayuda (2 meses)

TIC

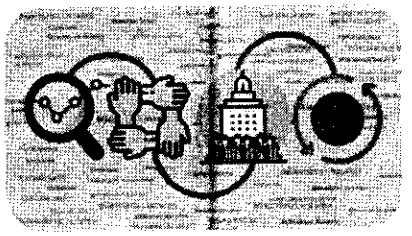
Departamento del Valle del Cauca Gobernación

paraíso de todos

ENTREGABLES

SOLUCIONES A LAS PROBLEMÁTICAS DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- Financiación e implementación de la solución que ayudará a mejorar las problemáticas presentadas por las entidades beneficiadas.



TIC

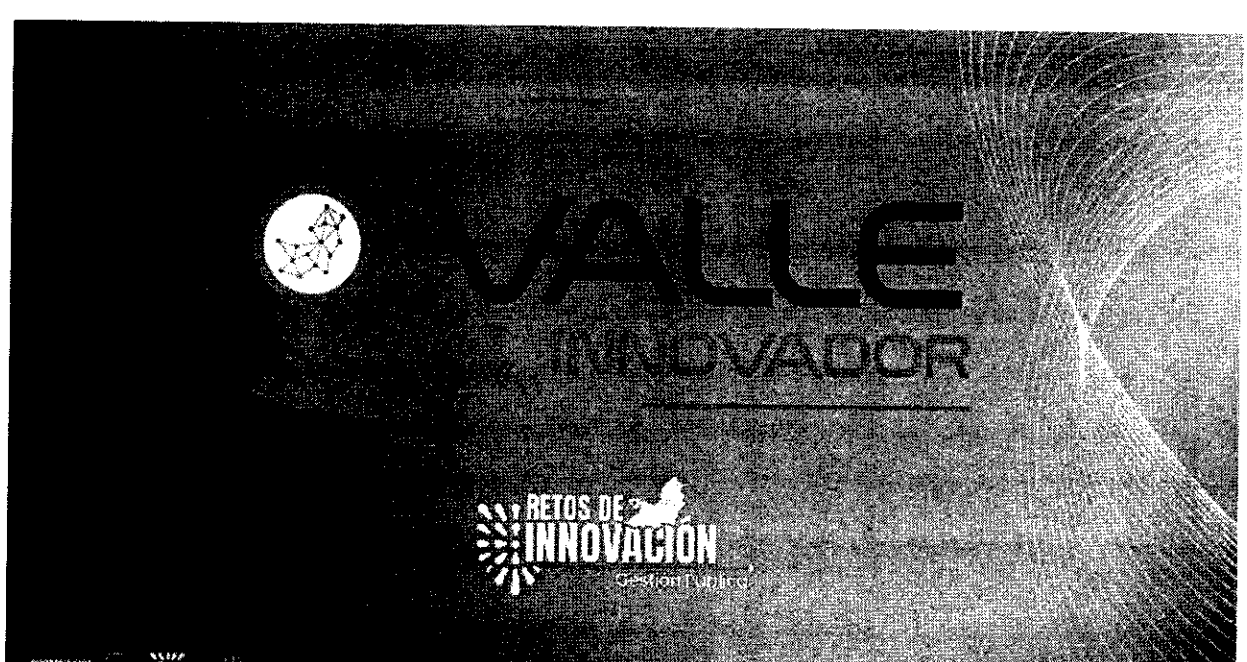
Departamento del Valle del Cauca Gobernación

paraíso de todos

LÍNEA GRÁFICA DEL PROYECTO VALLE INNOVADOR

VALLE INNOVADOR

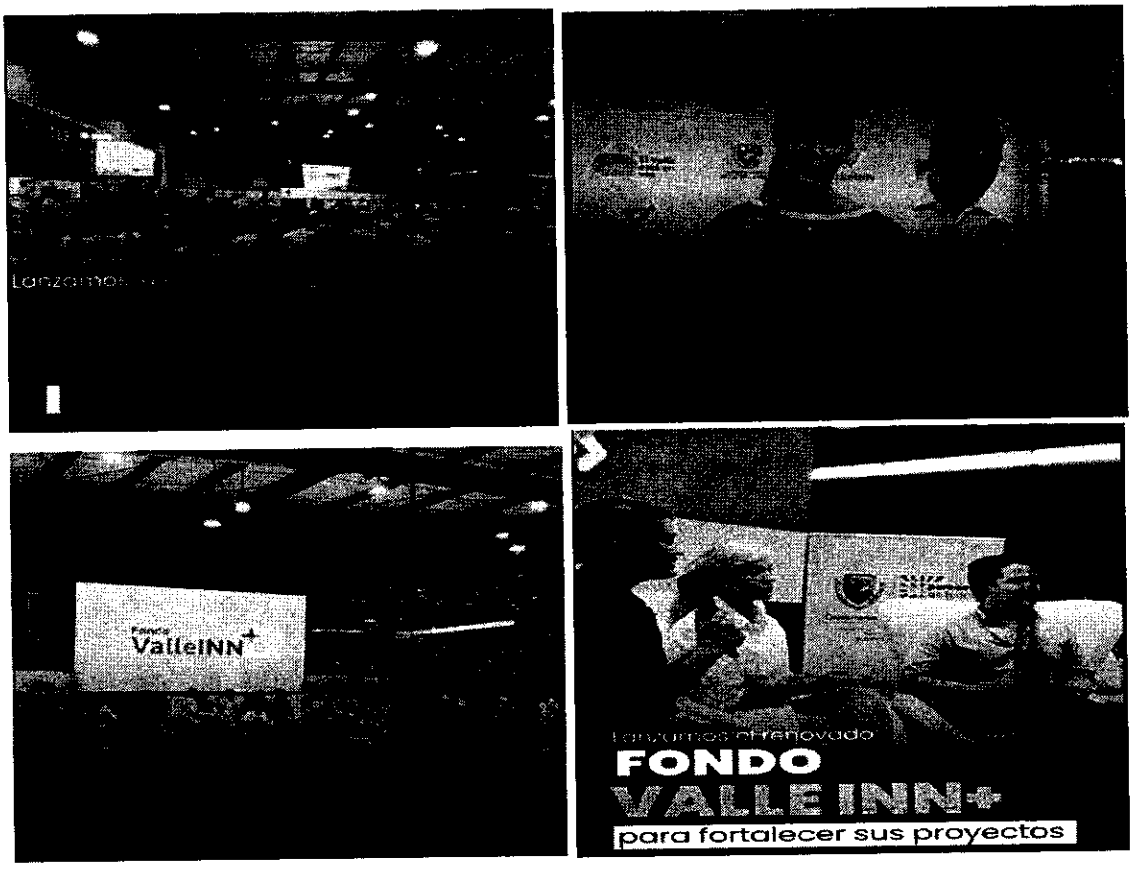
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

LANZAMIENTO FONDO VALLE INN +



REUNION BUENAVENTURA



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 2

VISITA AGRICOLA HIMALAYA







POSCASTNIDO
TUPLAZA





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

HUB DE ECOMMERCE



SEMINARIO DE INTERNACIONALIZACION PARA EL CRECIMIENTO

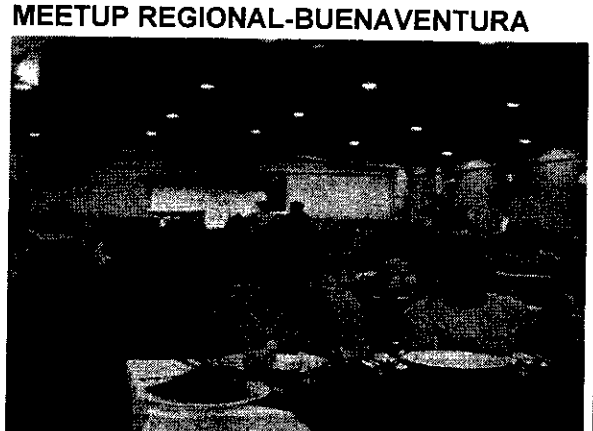


LANZAMIENTO DE LA LIBRERÍA DIGITAL ROCKSTART

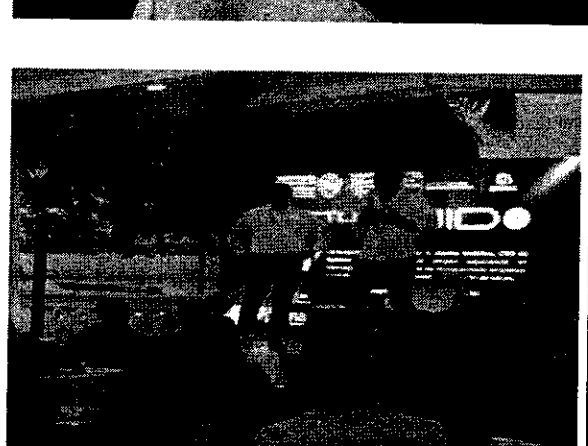


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

MEETUP REGIONAL-BUENAVENTURA



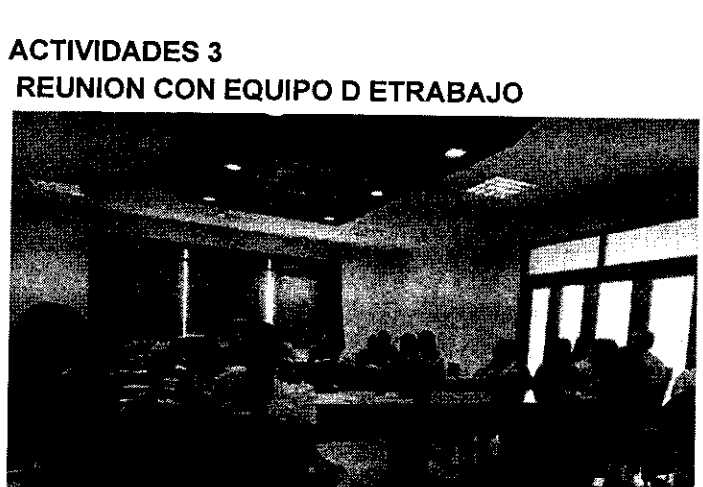






ACTIVIDADES 3

REUNION CON EQUIPO D ETRABAJO



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 4



ACTIVIDADES 5

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

MAURICIO CARRILLO ORDOÑEZ
C.C.94487335
Teléfono: 3128361185
Correo: maurocarrillo37@gmail.com

Juan José Valenzuela H.

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Vo. Bo. Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Supervisor